**(MODELO 1 – PADRONIZAÇÃO DE MARCAS E MODELOS DE PRODUTOS)**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD**

|  |  |
| --- | --- |
| Demandante: Comissão Permanente de Padronização de Materiais - CPPM | |
| Presidente: | Matrícula: |
| E-mail: | Telefone: |
| Setor(es) Requisitante(s)/Usuário(s): | |

|  |
| --- |
| ***NOTAS EXPLICATIVAS:***   1. *O Documento de Formalização de Demanda – DFD emitido pela CPPM tem por finalidade dar início à formalização de um processo administrativo regular, instruído com base nos princípios e normas gerais estabelecidos na Lei Federal nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, cujo objetivo é a seleção técnica e pré-qualificação permanente de bens, promovida por meio de edital de chamamento público, para a padronização de marcas e modelos de produtos que serão incluídos no Catálogo Eletrônico de Bens Padronizados da Prefeitura Municipal de Nova Lima - MG, com vistas às suas aquisições eventuais ou programadas.* 2. *A elaboração deste modelo de DFD objetiva uniformizar os documentos utilizados pela Administração Municipal na instrução dos processos de chamamento público, destinados à pré-qualificação permanente de bens, de conformidade com o disposto no art. 19, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.* 3. *Conforme disposto pelo § 2º do art. 80 da Lei Federal nº 14.133/2021, o procedimento de pré-qualificação ficará permanentemente aberto para a inscrição de interessados.*   ***OBSERVAÇÃO:*** *ao finalizar o preenchimento deste DFD, todas as notas explicativas deverão ser excluídas.* |

1. **OBJETO DESTE DFD:**

Pré-qualificação de bens de consumo rotineiro (ou permanentes), destinada à seleção técnica e padronização de marcas e modelos de produtos que possuam os padrões mínimos de qualidade, estética, rendimento, durabilidade, adequação ao uso e à finalidade a que se destinam, abaixo especificados, objetivando à sua inclusão no Catálogo Eletrônico de Bens Padronizados da Prefeitura Municipal de Nova Lima - MG, para aquisições eventuais ou programadas.

* 1. **Relação de Bens:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **CÓDIGO DO**  **MATERIAL** | **DESCRIÇÃO DO MATERIAL** | **UNIDADE DE AQUISIÇÃO** | **REQUISITOS MÍNIMOS DE QUALIDADE, ESTÉTICA E RENDIMENTO EXIGIDOS** | **PREÇO UNITÁRIO ESTIMADO (R$)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. **Quantidades de Amostras a Serem Apresentadas:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **CÓDIGO DO MATERIAL** | **QUANTIDADE** | **UNIDADE** | **OBSERVAÇÕES** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Quantidades Planejadas para Aquisições Eventuais e Futuras:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **CÓDIGO DO MATERIAL** | **DESCRIÇÃO DO MATERIAL** | **UNIDADE DE AQUISIÇÃO** | **QUANTIDADE ANUAL**  **ESTIMADA** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE:**

|  |
| --- |
| ***Informar no item 2:***   1. *Se o objeto está relacionado com algum projeto em execução e se este é estratégico para a Administração Municipal;* 2. *Se já existe uma contratação vigente para o objeto e por que é necessário realizar a pré-qualificação de bens ora demandada;* 3. *Qual o interesse público a ser atendido com a pré-qualificação de bens demandada;* 4. *Outras informações, caso necessárias.* |
|  |

1. **OBSERVAÇÕES:**

|  |
| --- |
| ***Informar no item 3:***  *Outras questões relevantes neste momento, não contempladas nos demais itens.* |

Neste termos, encaminha-se o presente DFD à autoridade competente, para ciência da presente demanda e autorização para a abertura e instrução do pertinente processo administrativo de pré-qualificação de bens, por meio de edital de chamamento público, com amparo na Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas legais aplicáveis.

Em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_.

(Assinatura Eletrônica)

Presidente da CPPM

DESPACHO:

De acordo. Autorizo, nos termos da solicitação supra.

(Assinatura Eletrônica)

Cargo da Autoridade Competente